



LEBENSFREUDE. SEIT 1886.

Groß- und Außenhandelskaufmann /-frau



Kaufleute im Groß- und Außenhandel der Fachrichtung Großhandel kaufen Waren aller Art bei Herstellern bzw. Lieferanten und verkaufen sie an Handel, Handwerk und Industrie weiter. Sie sorgen für eine kostengünstige Lagerhaltung und einen reibungslosen Warenfluss, d.h., sie überwachen die Logistikkette, prüfen den Wareneingang sowie die Lagerbestände, bestellen Ware nach und planen die Warenauslieferung.

Kaufleute im Groß- und Außenhandel der Fachrichtung Großhandel arbeiten in Großhandelsunternehmen nahezu aller Wirtschaftszweige, z.B. in der Elektro-, Fahrzeug- oder Textilindustrie.

Funktions- und Aufgabenbereiche

Als Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel der Fachrichtung Großhandel arbeitet man vorwiegend in folgenden betrieblichen Funktions- und Aufgabenbereichen:

- ← Angebotswesen, Kalkulation
- ← Einkauf, Beschaffung
- ← Finanz- und Rechnungswesen
- ← Lagerwirtschaft, Materialwirtschaft, Versand
- ← Logistik
- ← Marketing, Werbung
- ← Sachbearbeitung, Verwaltung, Sekretariat
- ← Vertrieb, Verkauf
- ← Personalwesen

Aufgaben und Tätigkeiten im Einzelnen

Kaufleute im Groß- und Außenhandel der Fachrichtung Großhandel haben hauptsächlich folgende Aufgaben:

- ← **Aufgaben im Einkauf erledigen**
 - ← die handelspezifische Logistik planen
 - ← Einkäufe planen, koordinieren und organisieren
 - ← Angebote von Herstellern einholen und vergleichen, Einkaufsverhandlungen führen
 - ← Bestellungen schreiben, Liefertermine überwachen
 - ← Waren annehmen und kontrollieren, Warenmängel reklamieren, Waren ein- und auslagern
 - ← Wert- und Kosten-Nutzen-Analysen durchführen
- ← **Tätigkeiten im Bereich Absatz ausführen**
 - ← Angebote ausarbeiten, Kundenaufträge bearbeiten, abwickeln und überwachen
 - ← Einzelsendungen auf Abruf zusammenstellen und abrechnen (kommissionieren)
 - ← Warenfluss disponieren (Touren ausarbeiten, Just-in-time-Koordination)
 - ← Waren versenden, Frachtpapiere ausfertigen
 - ← elektronischen Versandhandel und zugehörige Logistikprozesse steuern
 - ← Lager verwalten, Lagerbestandslisten führen
 - ← Reklamationen und Schadensfälle bearbeiten
 - ← Kunden akquirieren, beraten und betreuen, die Beziehungen zu Kunden und Geschäftspartnern pflegen
 - ← Verkaufsverhandlungen durchführen
 - ← Kunden Dienstleistungen aus dem Marketingbereich anbieten, z.B. Sortimentsberatung, Marketingberatung, Lagerhaltungsberatung, Rationalisierungsberatung
 - ← Kunden logistische Dienstleistungen anbieten, nach ökonomischen und ökologischen Gesichtspunkten beurteilen und Verträge abschließen
- ← **Finanzbuchhaltung durchführen**
 - ← laufende Geschäftsfälle mittels EDV buchen
 - ← Ausgangsrechnungen erstellen
 - ← Einhaltung von Zahlungskonditionen bei Zahlungsein- und -ausgängen überwachen (einschließlich Mahnwesen)
 - ← monatliche bzw. jährliche Betriebsübersichten erstellen, Jahresabschlussarbeiten erledigen
- ← **Betriebsbuchhaltung (Kostenrechnung) durchführen**
 - ← Kostenarten buchen
 - ← Kostenrechnungen durchführen und Finanzbedarf ermitteln, dabei Gemeinkosten auf verschiedene Kostenstellen verteilen (Kostenstellenrechnung), Einstands- und Verkaufspreise kalkulieren (Kostenträgerrechnung)
- ← **Tätigkeiten im Bereich Marketing und Werbung ausführen**
 - ← Versandanzeigen prüfen
 - ← Markt- und Konkurrenzanalysen durchführen
 - ← Marktforschungsergebnisse auswerten
 - ← Werbe- und Verkaufsförderungsaktionen planen und durchführen
- ← **Tätigkeiten im Personalwesen erledigen**
 - ← Personalakten, Lohn- und Gehaltskonten führen

- ← Personalkostenstatistiken und Personalkostenanalysen führen
- ← Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen planen und organisieren

Darüber hinaus führen sie auch folgende Tätigkeiten aus:

- ← **allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten erledigen**
 - ← Eingang- und Ausgangspost bearbeiten sowie Postverteilung erledigen
 - ← Dienst- und Organisationspläne erstellen bzw. dabei mitwirken
 - ← Schriftsätze, Berichte, Protokolle, Aufstellungen anfertigen
 - ← den zum Teil fremdsprachigen Schriftverkehr mit Lieferanten (insbesondere Hersteller) und Kunden (insbesondere Einzelhandel, Weiterverarbeiter aus Industrie und Handwerk) abwickeln

Unmittelbare Beschäftigungs- und Besetzungsalternativen

Im Folgenden werden Berufe oder Tätigkeiten genannt, die Ähnlichkeiten zum Ausgangsberuf aufweisen. Diese Berufe stellen für Bewerber, die in ihrem erlernten Beruf keine freie Stelle finden, eine mögliche Alternative dar. Darüber hinaus können Arbeitgeber Fachkräfte dieser Berufe als Alternativen für die Besetzung einer Arbeitsstelle im Ausgangsberuf in Betracht ziehen.

Manche Alternativberufe umfassen nur Teiltätigkeiten des Ausgangsberufs, andere erfordern eine Einarbeitungszeit, die im Einzelfall unterschiedlich lang sein kann.

Job- und Besetzungsalternativen

für die Gesamttätigkeit (i.d.R. kurze Einarbeitung):

- ← Kaufmann/Kauffrau im Groß- und Außenhandel
- ← Kaufmann/Kauffrau im Groß- und Außenhandel Fachrichtung Außenhandel

für Teiltätigkeiten und Spezialisierungsformen (mit/ohne Einarbeitungszeit):

- ← Auslandsvertreter/Auslandsvertreterin
- ← Einkäufer/Einkäuferin
- ← Expedient/Expedientin
- ← Verkaufssachbearbeiter/Verkaufssachbearbeiterin
- ← Vertriebsassistent/Vertriebsassistentin

in angrenzenden Berufen:

- ← Außenhandelsassistent/Außenhandelsassistentin
- ← Bürokaufmann/Bürokauffrau
- ← Handelsassistent/Handelsassistentin - Einzelhandel
- ← Industriekaufmann/Industriekauffrau
- ← Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel

Weiterbildung (beruflicher Aufstieg)

Aufstieg und Studium

Aufstiegsweiterbildungen (Auswahl)

- ← Fach- und Betriebswirte/-wirtinnen, Fachkaufleute
 - ← Betriebswirt/Betriebswirtin (Fachschule) für Handel
 - ← Betriebswirt/Betriebswirtin (Fachschule) für Absatz/Marketing
 - ← Betriebswirt/Betriebswirtin (Fachschule) für Logistik
 - ← Geprüfter Handelsfachwirt/Geprüfte Handelsfachwirtin
 - ← Geprüfter Fachkaufmann/Geprüfte Fachkauffrau für Einkauf und Logistik
 - ← Fachkaufmann/Fachkauffrau für Vertrieb
 - ← Organisator/Organisatorin
- ← Sonstige Aufstiegsweiterbildungen
 - ← Ausbilder/Ausbilderin für anerkannte Ausbildungsberufe

Eine Übersicht über das Angebot an beruflichen Aufstiegsweiterbildungen bietet die Datenbank KURSNET.

Hochschulbildungsgänge (Auswahl)

- ← Betriebswirt/Betriebswirtin (Hochschule) für Handel
- ← Betriebswirt/Betriebswirtin (Hochschule) für allgemeine Betriebswirtschaft
- ← Betriebswirt/Betriebswirtin (Hochschule) für Logistik
- ← Ökonom/Ökonomin (Hochschule)